

Принято:  
общим собранием  
трудового коллектива  
протокол № 5 от 14.09.2020г.



Утверждаю:  
заведующий МБДОУ  
«Детский сад города Оханска»  
приказ № 189 от 14.09.2020г.  
Г.Ю.Шерстобитова

## **Положение об общем собрании работников образовательной организации МБДОУ «Детский сад города Оханска»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Общее собрание работников образовательной организации (далее — Собрание) является коллегиальным органом управления образовательной организацией. Общее собрание создается на основании Устава образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад города Оханска» (далее - организация).
- 1.2. Полномочия и компетенции Общего собрания работников образовательной организации основываются Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом дошкольной образовательной организации.
- 1.3. Общее собрание работников образовательной организации представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Решения Общего собрания работников образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

### **2. Задачи Общего собрания**

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников образовательной организации.

2.1. Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Содействие расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

2.3. Совершенствование правового, организационного, кадрового, материально-технического, финансово-экономического обеспечения образовательной организации.

2.4. Обеспечение модернизации и развития дошкольной образовательной организации с учетом приоритетных направлений в сфере образования.

### **3. Полномочия Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

- обсуждение проектов локальных актов и их принятие по вопросам, касающимся прав, обязанностей и законных интересов работников Образовательной организации, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий труда работников;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка с указанием режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников;
- рассмотрение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации и мероприятий по ее укреплению, анализ фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников Образовательной организации;
- рассмотрение кандидатур работников Образовательной организации к награждению;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- создание комиссии по урегулированию споров, принятие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4. Функции Общего собрания**

##### **4.1. Общее собрание:**

- организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по разрешению вопросов социальной защиты, разрешению трудовых споров, контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;
- вносит предложения по материально-техническому обеспечению образовательной организации, оборудованию помещений в соответствии с государственными образовательными стандартами дошкольного образования;
- обсуждает ежегодный отчет для предоставления учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносит предложения по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- Рассматривает выполнение программы развития образовательной организации;
- рассматривает и принимает локальные акты в пределах установленной компетенции, регулирующие организационную, кадровую, финансово-экономическую деятельность (договоры, соглашения и др.);
- вносит предложения по созданию необходимых условий для организации питания воспитанников и работников образовательной организации;
- вносит предложения по созданию безопасных условий воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот работников образовательной организации;
- заслушивает отчеты администрации по состоянию финансово-экономической, кадровой, организационной политики дошкольной организации;
- вносит предложения по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников во время образовательной деятельности, по соблюдению требований санитарных норм и противопожарной безопасности;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами, осуществляющими контроль в сфере образования, и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

#### **5. Права Общего собрания**

##### **5.1. Общее собрание имеет право:**

- участвовать в управлении образовательной организации;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

- определять представительство в суде интересов работников учреждения.
- 5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержат не менее трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Организация управления Общего собрания**

6.1. Общее собрание состоит из коллектива всех граждан, участвующих своим трудом в деятельности Образовательной организации на основе трудового договора.

6.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.3. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Открытым голосованием избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6.5. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 2 раз в течение учебного года по плану работы образовательной организации и по мере необходимости.

6.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третьей списочного состава работников Образовательной организации.

6.7. Решение Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения руководителем, всеми членами коллектива.

6.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

## **7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

7.1. Общее собрание взаимодействует с другими органами коллегиального управления Образовательной организации, а также с различными организациями и социальными институтами вне Образовательной организации, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач Образовательной организации

## **8. Ответственность Общего собрания**

- 8.1. Общее собрание несёт ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач, полномочий и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **9. Делопроизводство Общего собрания**

9.1. Заседание Общего Собрания оформляется протоколом.

9.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

9.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

9.5. Журнал протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью организации.

9.6. Журнал регистрации протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах образовательной организации и передается по акту при смене руководства или в архив.