

Принято:
общим собранием трудового коллектива
протокол от 1 от 27.01.2021г.



Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад города Оханска»
Г.Ю. Шерстобитова
приказ от 27.01.2021г. № 14

Положение о порядке питания сотрудников МБДОУ «Детский сад города Оханска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад города Оханска» в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Правил внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ «Детский сад города Оханска».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для работы, устанавливает порядок организации питания для сотрудников Учреждения.

2. Требования к организации питания сотрудников Учреждения

2.1. Сотрудники Учреждения имеют право на получение одноразового питания в день (обеда): первого блюда, компота и хлеба (Протокол общего собрания сотрудников от 27.01.2021г. № 1).

2.2. Воспитатели и помощники воспитателей обедают вместе с детьми, в установленное режимом время для приема пищи воспитанниками.

2.3. Обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.

2.4. Питание сотрудников производится из общего котла (без права выноса).

Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольного возраста

3. Приобретение продуктов для сотрудников Учреждения

3.1. Продукты питания могут приобретаться при наличии сертификатов соответствия, удостоверения качества на продукты, ветеринарной справки на молочную и мясную продукцию.

3.2. Транспортировку пищевых продуктов проводят в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3. Сроки хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов должны соблюдаться в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Финансирование расходов на питание в Учреждении

4.1. Оплата питания сотрудников удерживается главным бухгалтером при начислении заработной платы за текущий месяц.

4.2. Сотрудники полностью оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.

4.3. Учет питающихся сотрудников и ведение табеля питания возложено на медицинского работника ДОУ.

4.4. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в Учреждении, осуществляется на основании личного заявления на имя руководителя

5. Ответственность за организацию питания в Учреждении.

5.1. Ответственность за строгое соблюдение порядка организации питания сотрудников несёт заведующий Учреждением.

5.2. Ответственность за составление меню для питания сотрудников медицинская сестра.

5.3. Ответственность за приобретение и расход продуктов питания несёт завхоз.